

HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN BRIDGECLUB SANS RANCUNE TE BOXMEER

Artikel 1

Personen die lid wensen te worden van de bridgeclub dienen daartoe een schriftelijke verzoek in bij de secretaris van de vereniging.

Artikel 2

Het bestuur beslist uiterlijk veertien dagen nadat het schriftelijk verzoek tot toelating als lid door de secretaris van de vereniging is ontvangen. Van de beslissing van het bestuur op het verzoek tot toelating als lid worden de leden zo spoedig mogelijk in kennis gesteld via een mededeling tijdens een speelavond. Indien door het bestuur is besloten tot een ledenstop dan wordt de aanvrager van het lidmaatschap hiervan in kennis gesteld en wordt hij/zij desgewenst op een wachtlijst geplaatst.

Artikel 3

- a. De leden zullen naar vermogen ertoe bijdragen in de vereniging een prettige sfeer te doen heersen.
- b. De leden zullen zich beijveren de bridge-etiquette in acht te nemen.

Artikel 4

De jaarlijkse contributie moet worden voldaan voor 1 januari van het nieuwe verenigingsjaar. De penningmeester kan betaling in termijnen toestaan met dien verstande dat betaling van de laatste termijn vervalt binnen drie maanden na de dag waarop contributie verschuldigd werd.

Nieuwe leden zijn de contributie verschuldigd op het tijdstip van toelating als lid. Geschiedt deze toelating vóór 1 januari van het lopende verenigingsjaar, dan is de volle jaarcontributie verschuldigd. In alle andere gevallen de halve jaarcontributie.

Indien schriftelijke opzegging van het lidmaatschap door de secretaris wordt ontvangen na 31 juli van het voorgaande verenigingsjaar doch vóór 1 januari van het lopende verenigingsjaar, dan is de halve contributie verschuldigd.

Nieuwe leden betalen bij toetreding een inschrijfgeld, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Het Huishoudelijk Reglement wordt op de website van de bridgevereniging geplaatst.

Artikel 5

Een gewezen lid kan geen enkel recht doen gelden op de eigendommen van de vereniging.

Artikel 6

Het bestuur dient de belangen van de vereniging te behartigen overeenkomstig het bepaalde in de Statuten.

Artikel 7

De voorzitter geeft aan welk bestuurslid hem bij ontstentenis vervangt. Hij bepaalt de data van de bestuursvergaderingen en is verplicht een bestuursvergadering uit te schrijven indien tenminste twee bestuursleden dat wensen.

Artikel 8

Het financieel beleid wordt gevoerd door het bestuur.

Het financieel beheer wordt gevoerd door de penningmeester.

Artikel 9

De bestuursleden worden uit tevoren gestelde kandidaten gekozen. De kandidaatstelling geschiedt:

- a. Door het bestuur.
- b. Door tenminste vijf stemgerechtigde, niet op de kandidatenlijst voorkomende leden.

Deze kandidaatstelling moet tenminste vijf dagen voor de vergadering waarin de verkiezingen gehouden worden schriftelijk bij de secretaris worden ingediend, onder bijvoeging van een verklaring van de kandidaat een eventuele benoeming tot bestuurslid te aanvaarden.

Artikel 10

Het doel van de vereniging, omschreven in artikel 3 van de statuten, zal onder meer worden nagestreefd door:

- a. het houden van een interne competitie;
- b. het spelen volgens de door de Nederlandse Bridgebond vastgestelde regels;
- c. het spelen met en het leggen van contacten met andere verenigingen;
- d. het organiseren van cursussen in bied- en speeltechniek.

Artikel 11

De leden van de Commissie van Beroep worden op voordracht van het bestuur benoemd door de algemene ledenvergadering. De Commissie van Beroep ziet erop toe dat de statuten en het huishoudelijk reglement op de juiste wijze worden toegepast en geïnterpreteerd. Zij adviseert zowel bestuur als leden in

kwesties van beroep. De Commissie van Beroep heeft het recht een buitengewone ledenvergadering bijeen te roepen als er onreglementair wordt gehandeld of als er onoverbrugbare meningsverschillen zijn tussen het bestuur en een individueel lid of leden.

De Commissie van Beroep fungeert tevens als protestcomité.

Artikel 12

Er wordt een Technische Commissie benoemd. Deze zal bestaan uit tenminste drie leden en op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering worden benoemd.

De taken, bevoegdheden en werkwijze van de Technische Commissie worden door het bestuur geregeld. Hierbij wordt in acht genomen dat het bestuur verantwoordelijk is voor het volledige verenigingsleven, inclusief het wedstrijdtechnische.

De vastgestelde regeling wordt aan de leden ter kennis gebracht. Teneinde tot een goed samenspel tussen het bestuur en de Technische Commissie te komen, zal de voorzitter van de Technische Commissie worden uitgenodigd de bestuursvergaderingen bij te wonen. Hij heeft in deze vergaderingen een adviserende stem.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

In alle gevallen waarin de statuten of dit Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 14

Dit reglement treedt in werking op de dag waarop het door de algemene ledenvergadering is vastgesteld.

Vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering
op 3 september 2026.